



KÄSKKIRI

29.12.2023 nr 1.1-1/23/108

Terviseameti peadirektori 30.12.2022. a käskkirja nr 1.1-1/22/99 "Terviseameti lähetusjuhendi kinnitamine" muutmine

Tervise- ja tööministri 27.12.2022. a määruse nr 96 „Terviseameti põhimäärus“ § 11 lõike 3 punkti 16 alusel ning kooskõlas Vabariigi Valitsuse 19.12.2012. a määrusega nr 112 „Ametniku teenistuselähetusse saatmise, lähetuskulude hüvitamise ning päevaraha maksmise tingimused ja kord ning päevaraha määr“, Vabariigi Valitsuse 25.06.2009. a määrusega nr 110 „Töölähetuse kulude hüvitiste maksmise kord ning välislähetuse päevaraha alammäär, maksmise tingimused ja kord“ ja Vabariigi Valitsuse 14.07.2006. a määrusega nr 164 „Teenistus-, töö- või ametiülesannete täitmisel isikliku sõiduauto kasutamise kohta arvestuse pidamise ja hüvitise maksmise kord“:

1. Muudan Terviseameti peadirektori 30.12.2022. a käskkirja nr 1.1-1/22/99 „Terviseameti lähetusjuhendi kinnitamine“ lisa punkti 2.5. ja sõnastan selle järgmiselt:

„2.5. Sise- ja välislähetuskorralduse kooskõlastab struktuuriüksuse juht, v.a. rahvatervise labori kesklabori Kohtla-Järve labori teenistujate lähetuskorraldused, mille kooskõlastab Ida regiooni laboriteenuste juht ja üldosakonna kliendihaldusvaldkonna teenistujate lähetuskorraldused, mille kooskõlastab kliendihaldusjuht. Peadirektori vahetusse alluvusse kuuluvate teenistujate lähetuskorraldused kooskõlastab peadirektor. Struktuuriüksuste juhtide lähetuskorraldused kooskõlastab peadirektor või peadirektori asetäitja. Peadirektori lähetuskorralduse kooskõlastavad üldosakonna juhataja ja asekanter. Vajadusel kooskõlastavad lähetuskorralduse ka teenistuja asendaja ning lähetuskulude rahastamisel projekti- vm vahenditest projektijuht. Sise- ja väliskoolituslähetuskorralduse kooskõlastavad vastavalt alluvusele peadirektor, peadirektori asetäitja või struktuuriüksuse juht, v.a. rahvatervise labori kesklabori Kohtla-Järve labori teenistujate lähetuskorraldused, mille kooskõlastab Ida regiooni laboriteenuste juht ning üldosakonna kliendihaldusvaldkonna teenistujate lähetuskorraldused, mille kooskõlastab kliendihaldusjuht, ja personaliosakonna koolitusspetsialist.“

2. Käskkiri jõustub **01.01.2024. a.**

(allkirjastatud digitaalselt)

Birgit Lao
peadirektor